

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 4年 3月 1日

事業所名 多機能型事業所シンフォニー

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			適切なスペースを確保している
	2 職員の配置数は適切である	○			
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	○		ウッドデッキ側にスロープ設置し外に出れるようにしている	
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○		個別支援計画書に基づき支援方法を決め、終礼時や朝礼時に振り返りを行っている。	
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○		ホームページに掲載している。	
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	○			社外、総合コーディネーターからのアドバイスは積極的に取り入れ、業務改善を行っている。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○			外部講師や社内研修を行っている。
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	○		年1度、アセスメントを実施し、送迎時の会話の中でニーズを拾いながら支援会議を行い計画書を作成している	
	10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			
	11 活動プログラムの立案をチームで行っている	○		活動担当がプログラムを立て内容は全職員で話し合っている	
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○		担当を分け固定化しないようにしている	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	○		個別支援計画を基に話し合いを行っている。長期休暇は普段できない課題に取り組んでいる。	
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	○		児童の特性に合わせて実施している。	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○		朝のミーティングで確認しながら情報共有している	
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○		気づいたことや気になる事は議題をだし共有している	
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		書式の改善を行い、分かりやすくしている。	
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	○		半年に1度モニタリングを行い、職員で今後の支援内容を話し合っている	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている	○			
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○		児童発達管理責任者もしくは管理者が参加している。	
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている	○		連絡帳や送迎時等で確認している。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	○		主治医の連絡先や訪問医等連絡出来るようにしている。医師の指示書をもっている	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	○		相談支援専門医からの情報を共有し計画作成の段階で理解を務めている。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	○		相談支援員や移行先の事業所と連携し情報共有に努めている。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている		○		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	○		職員の子供が来所することがあり交流している	
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加している	○			
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○		連絡帳、電話、送迎時に児童の状況・課題等情報共有している。	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	△			
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○		契約時に重要事項説明書を用いて説明を行っている。支援内容は、連絡帳、送迎時に説明している。	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		どのような支援をしたらよいか一緒に考え、助言や支援を行っている	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○	新型コロナウイルスが落ち着けば開催を考えている。	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	○		苦情があった際は、職員へ情報共有し対策に努める。	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○		ホームページやインスタグラム、情報ツールにて案内している。	
	35	個人情報に十分注意している	○			個人情報取り扱いを説明し、同意書にサイン・捺印をしてもらい写真掲載については顔が分からないように取り組んでいる。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○		児童はそれぞれに合った方法で意思疎通を行い、保護者とは、面談・送迎・電話等でコミュニケーションを取っている。	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○		新型コロナウイルスが落ち着けば検討したい。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	○			マニュアル作成している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○			避難訓練を実施している。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			研修を行い防止に努めている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	○			事前説明、了承して頂きサービス計画書に記載したいと考えている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○			指示書を確認し対応している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○			ヒヤリハットを記載し情報を共有している。